

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ****ВІСІМДЕСЯТ ВОСЬМА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)****Р І Ш Е Н Н Я**

__._.2026

№ _____ - __ - VIII

**Про безоплатну передачу необоротних
активів з балансу Відділу освіти
Бучанської міської ради на баланс
Бучанського ліцею № 4 Бучанської
міської ради Київської області**

Враховуючи необхідність збереження та належного обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх розташування, згідно вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів суб'єктів державного сектору», затверджених наказом Міністерства Фінансів України № 11 від 23.01.2015 та Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 121 «Основні засоби», враховуючи пропозиції постійної депутатської комісії з гуманітарних питань (охорони здоров'я, освіти, культури, духовності, молодіжної політики, спорту), цивільного захисту населення та надзвичайних ситуацій, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно з балансу Відділу освіти Бучанської міської ради на баланс Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської ради Київської області необоротні активи, згідно додатку 1.
2. Створити та затвердити склад комісії для прийому-передачі необоротних активів з балансу Відділу освіти Бучанської міської ради на баланс Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської ради Київської області, згідно додатку 2.
3. Прийом-передачу необоротних активів провести в термін до 31.05.2026 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань (охорони здоров'я, освіти, культури, духовності, молодіжної політики, спорту), цивільного захисту населення та надзвичайних ситуацій.

Міський голова**Анатолій ФЕДУК**

**Заступниця міського
голови**

Людмила РИЖЕНКО

**В.о. начальника
управління юридично-
кадрової роботи**

Юлія Галдецька

Начальник Відділу освіти

Олег ЦИМБАЛ

Додаток 1
до рішення сесії Бучанської
міської ради
№ ____ - ____ -VIII
від __. __.2026 року

**Перелік необоротних активів, що передається з балансу Відділу освіти
Бучанської міської ради на баланс Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської
ради Київської області**

№ з/п	Найменування об'єкта необоротних активів	Рах./суб-рах.	Кількість, шт.	Вартість, грн.
1	Понесені фактичні видатки по об'єкту: «Капітальний ремонт з встановленням системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і показчиків напрямку евакуювання), системи передавання тривожних сповіщень, системи зовнішнього блискавкозахисту будівлі Ліцею №4 за адресою: м. Буча, вул. Енергетиків 2, літ. «А» в т.ч. - Будівельні роботи - Інші витрати - Устаткування - Проектно-кошторисна документація - Технагляд	1311	1	5189022,43 3751135,00 69578,89 1162250,85 140000,00 66057,69

Секретар ради

Тарас ШАПРАВСЬКИЙ

Додаток 2
до рішення сесії Бучанської
міської ради
№ _____ - ____-VIII
від _____.____.2026

Склад комісії для прийому-передачі необоротних активів з балансу Відділу освіти Бучанської міської ради на баланс Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської ради Київської області

Голова комісії: Риженко Л.В. – заступниця міського голови;

Члени комісії:

Цимбал О.І. – начальник Відділу освіти Бучанської міської ради;

Бутенко Н.Л. – головний бухгалтер Відділу освіти Бучанської міської ради;

Літкевич А.М. – директор Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської ради Київської області;

Нестеренко І.О. – бухгалтер Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської ради Київської області.

Секретар ради

Тарас ШАПРАВСЬКИЙ

РЕЗОЛЮЦІЯ:

№ _____ від _____

Бучанському міському голові
Анатолію ФЕДОРУКУ

ПРОПОЗИЦІЯ

щодо включення питання до проекту порядку денного на засідання
сесії Бучанської міської ради

Питання: Про безоплатну передачу необоротних активів з балансу Відділу освіти Бучанської міської ради на баланс Бучанського ліцею № 4 Бучанської міської ради Київської області

Обґрунтування необхідності розгляду: з метою збереження та належного обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх розташування

Додатки:

- 1. Проект рішення на 3 арк.** *(проект рішення повинен пройти візування юридичного відділу, профільного заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, іншими зацікавленими особами, секретарем ради та підписане посадовою особою, яка готує даний проект рішення – статті 23 та 26 Регламенту Бучанської міської ради).*

Начальник Відділу освіти

Олег ЦИМБАЛ